



BELL EQUIPMENT, mit Hauptsitz in Richards Bay, Südafrika, ist mit über 30 Jahren Erfahrung im Bau von knickgelenkten Muldenkippern und dem aktuell größten Programm an Modellen zwischen 24,0 und 55 Tonnen Nutzlast der „Dumper-Spezialist“ schlechthin. Unsere Knicklenker bewähren sich weltweit unter den härtesten Bedingungen in der Rohstoffgewinnung, dem schweren Erdbau und vermehrt auch in industriellen Anwendungen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres Teams in Alsfeld eine/n:

Sachbearbeiter Finanz- und Rechnungswesen (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Sicherstellung der Einhaltung steuer-, handels- und umsatzsteuerrechtlicher Anforderungen
- Bearbeitung von Berichten und Statistiken für die Abteilungsleitung und die Geschäftsführung
- Steuerung und Abstimmung von konzerninternen Transaktionen
- Unterstützung bei der Erstellung des monatlichen Konzernreportings (IFRS)

Ihr Profil:

- Berufserfahrung im Bereich des betrieblichen Rechnungswesens
- selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erweiterte Kenntnisse der HGB Bilanzierung, IFRS Kenntnisse wünschenswert
- Fortgeschrittene Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Idealerweise SAP Kenntnisse (Modul FI)

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Vergütung
- Betrieblich unterstützte Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitsabsicherung
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung in einem dynamischen Unternehmen
- Internationales Umfeld

Sie fühlen sich angesprochen?

Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung per Email, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin an:

Christin.Linker@de.bellequipment.com